

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» сельского поселения «Село Богородское»
Ульчского муниципального района Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ЦВР

М.В. Ильин

ПРИНЯТО
Решением педагогического

совета

Протокол № 4

«09» 10 2018г.

Положение
о порядке приема, перевода, восстановления, отчисления,
приостановления и прекращения отношений между Центром и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
в МБУ ДО ЦВР с. Богородское

с. Богородское

Положение
о порядке приема, перевода, восстановления, отчисления,
приостановления и прекращения отношений между Центром и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в
муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр внешкольной работы» сельского поселения «Село Богородское»
Ульчского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» сельского поселения «Село Богородское» Ульчского муниципального района Хабаровского края (далее – Центр) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка, Конституции Российской Федерации, и в соответствии с законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 26.12.2012; «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ.

1.2. Положение устанавливает общий порядок приема, перевода и отчисления, а также наполняемости учебных групп и длительности учебных занятий в Центре.

1.3. Основной формой работы с детьми являются занятия в объединениях, кружках, студиях, секциях, куда объединяются воспитанники как одного, так и разных возрастов.

2. Порядок приема

2.1. При приеме в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.2. В Центр принимаются все желающие обучаться в возрасте 5-18 лет.

2.3. Прием и обучение детей в Центре бесплатно, осуществляется на основании заявления родителей воспитанников (законных представителей), согласия на обработку персональных данных и записи в учебном журнале.

2.4. При приеме ребенка в объединение туристической и физкультурно-спортивной направленностей необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.5. Прием в объединения Центра осуществляется на основании заявления, которое может быть подано родителями (законными представителями)

ребенка либо им лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет. В заявлении необходимо указать: наименование учреждения, в которое подается заявление; наименование объединения; ФИО, дату и год рождения ребенка; место жительства ребенка; ФИО, контактный телефон родителей; дату написания заявления; подпись лица, подавшего заявление. В заявлении также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) либо лично ребенка, если его возраст составляет от 14 до 18 лет, с согласием на обработку персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6. При приеме ребенка в Центр, учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Центре и другими документами, регламентирующими реализацию образовательного процесса в Центре.

2.7. Учреждение обязано предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети Интернет):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Центра;
- направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их реализации;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- тарифы на платные услуги и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в объединения.

2.8. Конкурсный отбор в объединения по каким-либо критериям запрещается. В порядке исключения допускаются ограничения по возрасту и состоянию здоровья, что должно быть отражено в дополнительной образовательной программе, если это вытекает из специфики образовательного процесса.

2.9. Прием детей может осуществляться на любой год обучения при наличии свободных мест в течение всего учебного года.

2.10. Вновь прибывшие учащиеся могут осваивать программу по индивидуальным учебным планам.

2.11. Каждый ребенок имеет право заниматься в одном или нескольких объединениях, свободно входить и выходить из них в течение года. С детьми-инвалидами проводится индивидуальная работа по месту жительства.

2.12. Преимущество при приеме в образовательное учреждение при прочих равных условиях имеют лица, нуждающиеся в социальной помощи, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей, дети-инвалиды, если обучение в соответствии с

заключением учреждений медико-социальной экспертизы им не противоречат.

2.13. Прием детей из семей беженцев (вынужденных переселенцев) осуществляется наравне с детьми граждан Российской Федерации на основании записи ребенка в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия (отсутствия) регистрационных документов.

2.14. Комплектование контингента учащихся в объединения является компетенцией Центра и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03).

2.15. Расписание занятий объединений составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Большая часть учебных занятий и массовых мероприятий проводится во второй половине дня.

2.16. Продолжительность одного занятия для детей 5 лет 20-25 минут, 6-7 лет до 30 минут, остальные занятия – 1 академический час (45 мин.) или в соответствии с рекомендациями установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03).

2.17. Продолжительность обучения в Центре зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения образовательных программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области и может составлять от 1 до 11 лет.

2.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся на следующий год обучения.

2.19. Освоение обучающимися всей образовательной программы завершается итоговой аттестацией, а при ее успешном прохождении – выдачей свидетельства об освоении программы.

2.20. Численный состав детских объединений определяется в соответствии с правилами и нормативами, установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03) и программой педагога дополнительного образования).

2.21. Наполняемость учебных групп 1 года обучения от 10 до 15 человек; 2, 3 и последующих годов обучения от 8 до 10 человек.

2.22. Численный состав и продолжительность занятия по времени определяется данным Положением. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3. Порядок перевода

3.1. Перевод детей на каждый последующий год осуществляется ежегодно по окончании учебного года и подтверждается приказом директора центра.

3.2. Списочный состав групп, переведенных на 2-й, 3-й и последующие года обучения, формируется педагогом дополнительного образования и предоставляется заместителю директора по учебно-воспитательной работе до 31 мая текущего года.

3.3. Заявители муниципальной услуги информируются о переводе обучающихся через сайт центра ежегодно до 1 сентября.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. За обучающимся Центра сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителя (законного представителя) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлению родителя (законного представителя) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника), для сохранения места в объединениях Центра должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

5. Порядок прекращения отношений, отчисления

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Центра в связи с завершением обучения по программе или досрочно.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно;

5.3. Досрочное отчисление, прекращение отношений возможно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение;

б) по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения

обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе, пропуски занятий в течение 1 месяца без уважительных причин), а также в случае установления нарушения порядка приема в объединения Центра, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в объединение;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра:

г) возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий в объединениях Центра;

д) по достижению обучающимся возраста 18 лет (по окончании учебного года);

е) ликвидация Центра.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Центра об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.7. Наряду с установленными ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Центром в случае просрочки оплаты

стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются нормативным локальным актом учреждения.

5.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра.

5.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра.

5.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Центра. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Центра, имеют право на восстановление при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей).

6.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава и других нормативных актов Центра, право на восстановление не имеют.

6.3. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Центра в форме издания приказа.

7. Заключительные положения

7.1. Директор Центра и его методисты несут ответственность за соблюдение настоящего положения в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Центра регулируются в порядке, установленном законодательством РФ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890976

Владелец Ильин Максим Владимирович

Действителен с 21.05.2024 по 21.05.2025